



Nařízení ředitele č. 2/2018 – výběr témat, vedoucích a oponentů

1. Absolventské práce (3. ročník VOŠ)

Studenti volí téma práce v součinnosti s externí společností. Z této společnosti je poté nominován vedoucí práce, který studenta při jejím zpracování vede. U dálkového studia platí stejné podmínky.

Zásady přidělování oponentů – viz bod 4.

Pokud si student sám nezvolí téma své AP, bude mu přiděleno školou bez možnosti úpravy jeho zaměření a obsahu.

Organizačně zajišťuje třídní učitel 3Vte ve spolupráci s Du.

2. Dlouhodobé maturitní práce (4. ročník SŠ)

2.1. Obor Elektrotechnika

Dlouhodobé maturitní práce jsou určeny pro nadané žáky 4. ročníků, kteří svou práci realizují inovativní řešení vybraného problému, tvorbu využitelné učební pomůcky či výrobek/aplikaci využitelnou ve firemním sektoru.

Podmínky přidělení DMP žákovi:

- ⊗ žák v předchozím ročníku splnil podmínky pro udělení krajského stipendia **nebo**
vybrané téma DMP je natolik přínosné, že může být předchozí podmínka ředitelem prominuta,
- ⊗ žák se se svou prací zúčastní školního příp. dalších kol SOČ (včetně přípravy prezentace a technické dokumentace v požadovaném formátu),
- ⊗ je-li obsahem DMP výuková pomůcka, bude řešena tak, aby ji bylo možné využít při výuce (bezpečné napětí příp. revize).

Organizačně zajišťuje Ky.

2.2. Obor Technické lyceum

Přehled navržených témat dodají jednotlivé PK třídnímu učiteli 4L do poloviny září. Počet zadání za každou PK je roven čtvrtině počtu žáků třídy 4L.

Žáci si sami vybírají téma práce (vedoucí je u každého tématu uveden) s přihlédnutím k bodu 4 (maximální počty prací/učitele).

Pokud si žák sám nezvolí téma své DMP, bude mu přiděleno školou bez možnosti úpravy jeho zaměření a obsahu.

Organizačně zajišťuje třídní učitel 4L.



3. Seminární práce (3. ročník SŠ, obor TL)

Přehled navržených témat dodají jednotlivé PK třídnímu učiteli 3L do konce kalendářního roku.

Časový harmonogram: leden – výběr zadání, únor – předání schváleného zadání žákovi,

1. týden v červnu – odevzdání seminární práce třídnímu učiteli, polovina června – obhajoby seminárních prací.

Žáci si sami vybírají téma práce (vedoucí je u každého tématu uveden) – zde není třeba reflektovat omezení z bodu 4.

Organizačně zajišťuje třídní učitel 3L.

4. Zásady výběru/přidělování oponentů AP a vedoucích DMP

- ⊗ oponent AP resp. vedoucí DMP 4L je přidělen příslušným zástupcem ředitele (SŠ/VOŠ) ve spolupráci s třídními učiteli 3Vte, 4Dte a 4L, vedoucí DMP 4A, 4B práci přímo zadává,
- ⊗ přidělování oponentů AP/vedoucích DMP dle klíče - každý vyučující hodnotí minimálně 1 práci a maximálně 4 práce,
- ⊗ oponenti AP/vedoucí DMP jsou vybíráni tak, aby se obsah práce blížil zaměření nebo oborové orientaci vyučujícího,
- ⊗ AP ekonomického zaměření - oponenti vybíráni i mezi vyučujícími bez ekonomických znalostí pro obecné práce a dotazníková šetření zaměřené na management, marketing, pojišťovnictví, bankovní sektor, zaměstnanost a personalistiku.

4.1. Zásady přidělování oponentů DMP a vedoucích SP

Oponenti jsou vybíráni tak, aby se obsah práce blížil zaměření nebo oborové orientaci vyučujícího. V těchto případech neplatí omezení uvedeného v bodu 4 a přidělení je plně v kompetenci zástupce ředitele pro SŠ.

5. Povinné součásti práce

Žák/student je před zadáním práce seznámen s následujícími závaznými podmínkami realizace:

- ⊗ textovou podobu práce je nutné vypracovat v připravené šabloně (AP, DMP, SP) – dostupné na školním intranetu, dodá a vysvětlí třídní učitel resp. Ky,
- ⊗ součástí odevzdané DMP je poster s představením celé práce s rozlišením vhodným pro tisk na formát A0,
- ⊗ součástí DMP a AP je abstrakt se stručným popisem obsahu práce, u AP i v cizojazyčném znění,
- ⊗ je třeba důsledně dbát na dodržování citační normy ISO 690.

.....
Ing. Josef Kolář
ředitel školy