



## PRAVIDLA HODNOCENÍ ŽÁKŮ (Klasifikační řád)

### 1. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

( § 30 odst. 2 školského zákona, § 3, § 4 Vyhlášky č. 13/2005 Sb.)

1.1 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je vyjádřeno klasifikací podle rozhodnutí ředitele školy v souladu s § 69, odst.2 školského zákona.

1.2 Pro potřebu klasifikace se vyučovací předměty rozdělují podle charakteru na předměty :

- předměty s převahou teoretického zaměření ( jazykové, společenskovední, přírodovědné, ...)
- předměty s převahou praktického zaměření ( praxe, elektrotechnická měření, výpočetní, ...)

Charakteru těchto předmětů odpovídají formy, metody a způsoby zkoušení a prověřování učiva podle učebních osnov.

1.3 Klasifikace je průběžná a celková. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech. Celková klasifikace žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se uskutečňuje na konci I. a II. pololetí. Klasifikace průběžná i celková využívá stupně prospěchu :

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

1.4 Při klasifikaci výsledků se stanovují stupně prospěchu podle úrovně získaných znalostí, dovedností, kompetencí, návyků a schopností v procesu učení jednotlivých předmětů vyjádřených v této stupnici :

#### **Stupeň 1 – výborný :**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně, a úplně, chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky, dovednosti a kompetence při řešení teoretických i praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost, tvořivost a kreativita. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný obsahově i jazykově. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen řešit problémy samostatně i ve skupině, je aktivní a má o výuku zájem. Je schopen samostatně studovat vhodné materiály a texty.

## **Stupeň 2 – chvalitebný :**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně, a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky, dovednosti a kompetence při řešení teoretických i praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, projevuje se u něho samostatnost a tvořivost. Jeho ústní i písemný projev je správný, mívá menší nedostatky v přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je většinou přesný a estetický. Kvalita výsledků jeho činnosti vykazuje pouze menší nedostatky. Je aktivní, má zájem samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné materiály a texty.

## **Stupeň 3 – dobrý :**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, fakt, pojmu, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. S pomocí vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti, s pomocí dovede odhalit a korigovat nepřesnosti a chyby. Při uplatňování osvojených poznatků, dovedností a kompetencí, při řešení teoretických i praktických úkolů dělá chyby a neumí je využívat. Myslí vcelku logicky správně, ale projevuje se u něho malá samostatnost a tvořivost. V ústním i písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je méně přesný a estetický. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Má zájem podle návodu učitele samostatně studovat.

## **Stupeň 4 – dostatečný :**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených poznatků, , dovedností, kompetencí, fakt, pojmu, definic a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový, samostatný a dělá větší chyby. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností, při řešení teoretických i praktických úkolů se vyskytují podstatné nedostatky a malá samostatnost. V logice myšlení se objevují závažné chyby, myšlení není samostatné a tvořivé. V ústním i písemném projevu má velké nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je nepřesný a málo estetický. Zájem o učení a tím i kvalita výsledků jeho činnosti je na nízké úrovni, chyby je schopen s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má těžkosti.

## **Stupeň 5 – nedostatečný :**

Žák si požadované poznatky, dovednosti, kompetence, fakta a zákonitosti neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností, při řešení teoretických i praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby a malá samostatnost. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. V myšlení se projevuje nesamostatné a nelogické uvažování. V ústním i písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je plný chyb a nepřesností, je neestetický. Převažuje nezájem a malá aktivita o učení, neschopnost ani s pomocí učitele opravit zásadní chyby. Nedovede samostatně studovat. Malá kvalita výsledků jeho činnosti, základní neznalosti a nízká úroveň jeho vědomostí není předpokladem pro práci ve vyšším ročníku.

- 1.5 K získávání podkladů pro určení stupně prospěchu při průběžné klasifikaci využívá vyučující příslušného předmětu následující metody a prostředky :
- soustavné diagnostické pozorování a rozhovory s žákem
  - soustavné sledování výkonů žáka, jeho připravenost na výuku, zájem o předmět
  - využití různých metod zkoumání ( ústní a písemné zkoušení, didaktické a autoevaluační testy, grafické a praktické práce atd.)
  - hodnocení samostatných prací žáka
  - analýza výsledků činnosti žáka
  - konzultace s ostatními učiteli, pohovory se zákonnými zástupci žáka
- 1.6 Průběžná klasifikace využívá zejména tyto formy :
- 1.6.1 Ústní zkoušky před třídou - v předmětech s převahou teoretického zaměření mají hlavní roli. Vedou žáky ke zvyšování kvality samostatného ústního projevu, prověřují jeho znalosti a pohotovost reagovat na otázky. Výsledek klasifikace oznámí vyučující žákovi okamžitě po skončení zkoušky se zdůvodněním, konkrétně zhodnotí klady i zápory projevu.
- 1.6.2 Další ústní zkoušky - ( orientační zkoušení ve třídě, referáty, prezentace a obhajoby práce, konverzační zkoušení ) mají zpravidla menší váhu než zkoušení u tabule. Výsledek klasifikace oznámí vyučující žákovi okamžitě po skončení zkoušky s krátkým zdůvodněním.
- 1.6.3 Písemné zkoušky stanovené učebními osnovami - ( písemné práce, praktické zkoušky, protokoly ) příslušných vyučovacích předmětů nebo stanovené předmětovými komisemi jsou povinné v předepsaném počtu za pololetí. Délka této zkoušky je stanovena na dobu nejméně jedné vyučovací hodiny včetně zadání úkolů. Výsledek hodnocení oznámí vyučující žákovi nejpozději do 14 dnů ode dne konání a je povinen předložit opravenou práci žákovi k nahlédnutí. V jednom dni žák může konat pouze jednu stanovenou písemnou práci, termíny jejich konání koordinují vyučující příslušných předmětů s třídním učitelem. Doporučuje se poznamenat termín této zkoušky do třídní knihy nejméně s týdenním předstihem. Vyučující příslušných předmětů archivují stanovené písemné zkoušky po celou dobu studia žáka.
- 1.6.4 Kontrolní písemné zkoušky - ( vědomostní a diagnostické testy, procvičovací písemné práce, diktáty a další ) určuje vyučující daného předmětu podle potřeby tak, aby byly rovnoměrně rozloženy na celé klasifikační období, jejich počet není omezen. V jednom dni může žák vykonat více těchto zkoušek v různých předmětech. Tyto zkoušky lze realizovat také prostřednictvím počítačových programů, testovacích elektronických zařízení. Délka kontrolních písemných zkoušek zpravidla nedosahuje délky jedné vyučovací jednotky. Výsledek hodnocení oznámí vyučující žákovi bez zbytečných průtahů, nejpozději do 14 dnů ode dne konání. Vyučující umožní nahlédnout žákovi do opravené práce, které uloží do konce příslušného pololetí nebo je předá k uložení žákovi.
- 1.6.5 Další práce žáků - ( laboratorní práce, grafické práce, praktické práce, počítačové programy, protokoly, referáty, pohybové zkoušky, atd.) může žák realizovat ve škole i mimo školu, samostatně i pod dozorem. Kromě obsahu a formy práce může vyučující hodnotit i splnění daného termínu pro odevzdání práce. Výsledky hodnocení oznámí vyučující žákovi podle charakteru práce ihned nebo nejpozději do 14 dnů po odevzdání práce.
- 1.6.6 Autoevaluační zkoušky - ( minimální znalosti z odborných předmětů, minima z jazyků, maturity nanečisto apod.) může stanovit ředitel školy z libovolných předmětů, může stanovit i jejich formu. Rozpis zkoušek podle předmětů, podle ročníků a tříd připraví zpravidla zástupce ředitele. Obsahovou stránku zpracuje příslušná předmětová komise nebo dodá profesionální firma. Výsledky zkoušky jsou oznámeny žákům ihned po jejich vyhodnocení a dodání. Vyučující předmětu je může zahrnout do průběžné klasifikace za dané klasifikační období.
- 1.7 Vyučující daného předmětu je povinen vést **vlastní evidenci průběžné klasifikace** každého žáka. Právo nahlédnout do evidence své klasifikace má na požádání každý

žák i jeho zákonný zástupce v souladu s § 21 odst.1 písm. b, odst. 2 a 3 školského zákona. Tato evidence musí být přehledná, jednoznačná a srozumitelná, **musí vždy používat jen stupně prospěchu** uvedené v odst. 1.3. Stupně prospěchu mohou být doplněny dalšími poznámkami, indexy a značkami.

1.8 Výsledky průběžné klasifikace se také **zapisují do studijního průkazu žáka**. Výsledky ústních zkoušek zapisuje vyučující ihned po ukončení zkoušky, výsledky ostatních zkoušek si zapisuje žák sám, vyučující ověří správnost zápisu. Ve studijním průkazu musí být zapsány všechny zkoušky podle stupnice prospěchu odst. 1.3. Za správnost a úplnost zápisů zodpovídá žák, který je povinen jej předložit rodičům ( zákonným zástupcům ) k nahlédnutí.

1.9 Ve vyučovacích předmětech je stanoven u jednotlivého žáka **minimální počet zkoušek za pololetí** podle charakteru předmětu a týdenního počtu vyučovacích hodin.

Předměty s převahou teoretického zaměření :

- 1 hodina týdně = minimální počet zkoušek 2 za pololetí
- 2 a více hodin týdně = minimální počet zkoušek 4, z toho minimálně jedna ústní u tabule

Předměty s převahou praktického zaměření :

- 1 hodina týdně = minimální počet zkoušek ( prací ) 2 za pololetí
- 2 a více hodin týdně = minimální počet zkoušek ( prací ) 4

1.10 **Pravidla pro stanovení celkové klasifikace :**

1.10.1 Při celkové klasifikaci stupeň prospěchu stanoví učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Ve vyučovacím předmětu, kde vyučuje více učitelů, stanoví stupeň celkového prospěchu určený vedoucí učitel po vzájemné dohodě. Způsob výpočtu celkové klasifikace je určen vahou jednotlivých průběžných zkoušek. Stupeň prospěchu při celkové klasifikaci není dán prostým průměrem známek průběžné klasifikace ve vyučovacím předmětu.

1.10.2 Na konci pololetí, v termínu určeném ředitelem školy v plánu práce, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady, zapíše učitelé příslušných předmětů stupeň prospěchu celkové klasifikace do listu žáka ve školní matrice a do elektronické evidence SAS. Třídní učitel zodpovídá za správnost, úplnost a včasnost odevzdání zpracovaného klasifikačního archu třídy pro zápis.

1.10.3 **Nelze-li žáka hodnotit na konci I. pololetí celkovou klasifikací** z vyučovacího předmětu, protože žák nevykoná dostatečný počet zkoušek v průběžné klasifikaci, nutných pro objektivní stanovení celkové klasifikace, z důvodů časté absence žáka či jiných objektivních důvodů, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín.

- Toto hodnocení bude provedeno na základě **dodatečné zkoušky**, jejíž termín stanoví ředitel školy tak, aby bylo hodnocení za I.pololetí provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení I.pololetí
- Tato zkouška proběhne před **zkušební komisí**, kterou jmenuje ředitel (zástupce ředitele) školy. Komise je tříčlenná, předsedou může být ředitel školy (zástupce ředitele, vedoucí předmětové komise), zkoušejícím je učitel vyučující žáka daného předmětu, přisedícím je učitel s kvalifikací v daném předmětu. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda v den konání zkoušky. Tato zkouška **není komisionální zkouškou** ve smyslu § 6 Vyhlášky MŠMT 13/2005 Sb.

- O této zkoušce vyhotoví předseda komise **protokol**, který odevzdá řediteli školy a jeho kopii zařadí třídní učitel do osobní dokumentace žáka a zapíše vykonání dodatečné zkoušky do třídní matriky
- Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za I. pololetí nehodnotí. Pak se ve třídní matrice a na tiskopisu vysvědčení uvede místo stupně prospěchu z předmětu údaj **neklasifikován** a celkový prospěch za I. pololetí stupněm prospěl, pokud nebyl v jiném povinném předmětu klasifikován stupněm 5 – nedostatečný. Žák v tomto případě pokračuje ve vzdělávání ve II. pololetí. Podmínku je, aby žák úspěšně ukončil hodnocení tohoto předmětu ve II. pololetí, kdy zvládne učivo za obě pololetí.

1.10.4 **Nelze-li žáka hodnotit na konci II. pololetí celkovou klasifikací** z vyučovacího předmětu, protože žák nevykoná dostatečný počet zkoušek v průběžné klasifikaci, nutných pro objektivní stanovení celkové klasifikace, z důvodů časté absence žáka či jiných objektivních důvodů, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín.

- Toto hodnocení bude provedeno na základě **dodatečné zkoušky**, jejíž termín stanoví ředitel školy tak, aby bylo hodnocení za II. pololetí provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku
- Tato zkouška proběhne před **zkušební komisí**, kterou jmenuje ředitel (zástupce ředitele) školy.
- Komise je tříčlenná, předsedou může být ředitel školy (zástupce ředitele, vedoucí předmětové komise), zkoušejícím je učitel vyučující žáka daného předmětu, přísedícím je učitel s kvalifikací v daném předmětu. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda v den konání zkoušky. Tato zkouška **není komisionální zkouškou** ve smyslu § 6 Vyhlášky MŠMT 13/2005 Sb. O této zkoušce vyhotoví předseda komise **protokol**, který odevzdá řediteli školy a jeho kopii zařadí třídní učitel do osobní dokumentace žáka a zapíše vykonání dodatečné zkoušky do třídní matriky
- Do doby konání dodatečné zkoušky navštěvuje žák podmíněně vyšší ročník. Není-li žák hodnocen v daném předmětu ani v tomto termínu, pak se za II. pololetí nehodnotí a ve třídní matrice a na tiskopisu vysvědčení se uvede místo stupně prospěchu z předmětu údaj **neklasifikován** a celkový prospěch za II. pololetí stupněm neprospěl.

1.10.5 V případech uvedených v odstavcích 1.10.3 a 1.10.4, kdy žák nesplnil požadavek dostatečného počtu zkoušek v průběžné klasifikaci, nutných pro objektivní stanovení celkové klasifikace, z důvodů časté absence žáka, jsou stanovena následující pravidla:

- Předmětové komise stanoví s ohledem na typ a hodinovou dotaci předmětu **limity pro minimální počet vyučovacích hodin v procentech**, které musí žák během pololetí absolvovat, aby měl vyučující možnost, s ohledem na velké absence žáka, v dostatečném počtu zkoušek v průběžné klasifikaci objektivně stanovit celkovou klasifikaci v předmětu za pololetí. Podle povahy předmětu bude limit stanoven v rozmezí 10% až 80%.
- Nesplní-li žák stanovený limit, zváží vyučující příslušného předmětu ještě další objektivní okolnosti a příčiny zvýšené absence žáka, a po dohodě s třídním učitelem může využít ustanovení v odst. 1.10.3 respektive 1.10.4. Tuto skutečnost oznámí na klasifikační poradě.

1.10.6 Žák, který na konci I. pololetí v celkové klasifikaci neprospěl, pokračuje ve vzdělávání i ve II. pololetí.

1.10.7 Žák, který na konci II. pololetí v celkové klasifikaci **neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů**, koná z těchto předmětů **opravnou zkoušku** nejpozději do konce příslušného školního roku ( § 31.8. ) v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k ní nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy určit žákovi náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. ( § 69 odst. 7 a 8 školského zákona ).

Žák, který na konci II. pololetí **neprospěl z více než 2 povinných předmětů**, je hodnocen celkovým stupněm prospěchu neprospěl a může požádat o opakování ročníku dle odstavce 1.10.8.

1.10.8

Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci II. pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti. ( § 66 odst.7 školského zákona ).

Ředitel školy vydá rozhodnutí o povolení opakovat ročník na základě žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka doplněné jeho souhlasem nebo žádosti zletilého žáka. Žák bude zařazen do třídy s odpovídajícím vzdělávacím programem.

1.10.9 Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka **pochybnosti o správnosti hodnocení** na konci I. nebo II. pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o **komisionální přezkoušení** žáka, je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, pak krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se žadatelem. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné škole, může také požádat o účast školního inspektora ( § 69 odst. 9 a 10 školského zákona ).

1.11 **Komisionální zkoušku** koná žák v souladu § 6 Vyhlášky MŠMT 13/2005 Sb. v těchto případech :

- koná-li **opravné zkoušky** podle odstavce 1.10.7
- požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o **komisionální přezkoušení** z důvodu pochybností o správnosti hodnocení podle odst. 1.10.9. Žák může být z těchto důvodů v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou
- ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že **vyučující porušil pravidla hodnocení**. Žák může být z těchto důvodů v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou

Termín komisionální zkoušky stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu. Komise je tříčlenná, předsedou může být ředitel školy ( zástupce ředitele, vedoucí předmětové komise ), zkoušejícím je učitel vyučující žáka daného předmětu, přisedícím je učitel s kvalifikací v daném předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad, členy komise pak ředitel školy. Jednání zkušební komise je neveřejné. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda v den konání zkoušky. Komisionální zkoušku koná žák v jednom dni pouze jednou.

- 1.12 Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, **uvolnit** na žádost zcela nebo zčásti **z vyučování** některého předmětu nebo z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na základě písemného doporučení lékaře. Žák není z předmětu, z něhož by uvolněn, hodnocen (§ 67 odst. 2 školského zákona). Na tiskopisu vysvědčení se uvede místo stupně klasifikace v předmětu údaj uvolněn.
- 1.13 Ve středním vzdělávání nebo vyšším odborném vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů (např. sportovní reprezentace). ( § 18 školského zákona ). Ředitel školy vydá rozhodnutí o IVP, kde stanoví vyučovací předměty, ve kterých bude IVP povolen, zpravidla se nejedná o maturitní předměty ( český jazyk a literatura, matematika, cizí jazyky, odborné předměty )
- v IVP je určena zvláštní organizace výuky, frekvence a způsoby zkoušení, rozpis a termíny zkoušek průběžné klasifikace daných předmětů při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného ve školním vzdělávacím programu
  - IVP na dané pololetí vypracuje třídní učitel s vyučujícími stanovených předmětů a projedná s žákem, u nezletilých žáků i se zákonným zástupcem. IVP založí třídní učitel do osobní dokumentace žáka
  - Nedostaví-li se žák v předepsaných termínech ke zkouškám a tím nesplní požadovaný počet zkoušek, bude postupováno v souladu s odst. 1.10.3, 1.10.4, 1.10.5
- 1.14 **Klasifikaci žáka z chování** za pololetí navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují. Při klasifikaci 2. a 3.stupněm projedná třídní učitel klasifikaci s ředitelem školy a následně s ostatními vyučujícími na pedagogické radě. Stupeň klasifikace spolu se zdůvodněním pak zapíše do osobní matriky žáka ( kolonka poznámky ). Kriteria pro klasifikaci z chování vycházejí z úrovně dodržování zákona a školního řádu během klasifikačního období. Rozhodující pro klasifikaci je objektivní hodnocení chování žáka během vyučování, ve škole i při akcích v rámci vyučování, popsanych v odst. 2.1.1. Pouze v závažných případech porušení platných zákonů a jedná-li se o případy, jejichž projednávání se škola přímo účastní, lze přihlídnout i k chování mimo vyučování a školu.
- 1.15 Pro **klasifikaci z chování** jsou doporučena tato **kritéria** :

**Stupeň 1 - velmi dobré :**

Žák dodržuje obecná společenská pravidla chování, pravidla chování uvedená ve zákonech a školním řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Během pololetí může být zpravidla žákovi z možných výchovných opatření uděleno napomenutí třídního učitele, nejvýše v individuálním případě důtka třídního učitele.

**Stupeň 2 - uspokojivé :**

Žák se dopustí jednorázově závažnějšího přestupku vůči obecným pravidlům chování a vůči chování uvedeným ve školském zákonu a školním řádu, případně se dopouští častěji a opakovaně méně závažných přestupků. Závažných zaviněných porušení povinností stanovených školním řádem se nedopouští. Během pololetí je žákovi z výchovných opatření udělena ředitelská důtka. Zpravidla nebylo žákovi uděleno vyšší kázeňské opatření.

### **Stupeň 3 - neuspokojivé :**

Žák se dopustí závažných zaviněných porušení povinností stanovených zákonem nebo opakovaně poruší závažným způsobem školní řád. Během pololetí je opakovaně žákovi udělena ředitelská důtka nebo zpravidla uděleno kázeňské opatření - podmíněčné vyloučení ze školy.

#### 1.16 **Celkové hodnocení žáka na vysvědčení se vyjadřuje stupni :**

- a) **prospěl s vyznamenáním** - není - li klasifikace v žádném z povinných předmětů horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50, chování je hodnoceno jako velmi dobré
  - b) **prospěl** - není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný
  - c) **neprospěl** - je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný
- viz ( § 3 odst.4, 5, 6, 7 Vyhlášky MŠMT 13/2005 Sb. )

## **2. Pravidla pro udělování výchovných a kázeňských opatření.**

( § 31 školského zákona, § 10 Vyhlášky č. 13/2005 Sb.)

### 2.1 **Výchovnými opatřeními se rozumí :**

#### **Pochvala třídního učitele :**

Uděluje třídní učitel po projednání s ředitelem školy na základě vlastního rozhodnutí či podnětu ostatních vyučujících za výraznou školní aktivitu, reprezentaci školy nebo dlouhotrvající úspěšnou práci.

#### **Pochvala ředitele školy :**

Uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě na základě vlastního rozhodnutí či podnětu jiné osoby za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, mimořádnou školní reprezentaci, záslužný nebo statečný čin, dlouhodobou úspěšnou práci.

#### **Napomenutí třídního učitele :**

Uděluje třídní učitel při méně závažném porušení povinností stanovených školním řádem.

#### **Důtka třídního učitele :**

Uděluje třídní učitel při závažnějším porušení povinností stanovených školním řádem nebo při opakovaném méně závažném porušení povinností stanovených školním řádem.

#### **Důtka ředitele školy :**

Uděluje ředitel školy po projednání s třídním učitelem při závažném porušení povinností stanovených školním řádem nebo při opakování závažnějších porušení povinností stanovených školním řádem.

## Specifikace výchovných opatření:

### **Napomenutí třídního učitele**

- uděluje se za méně závažná porušení školního řádu (ŠŘ) a za drobné přestupky proti pravidlům slušného chování
- neuposlechnutí pokynů učitele
- zapomínání DÚ a pomůcek
- neuposlechnutí pokynů učitele
- pozdní příchody do vyučování (max. 2 krát za jedno pololetí)
- vulgární vyjadřování a nevhodné chování
- pasivní postoj k vyučování (žák se věnuje jiné činnosti, než kterou je povinován – hraní si s mobilem, vypracovávání úkolů do jiných předmětů atd.)
- konzumace potravin během výuky
- nepřezouvání během výuky ve všech budovách školy

### **Důtka třídního učitele**

- uděluje se za závažnější porušení ŠŘ a opakované přestupky proti pravidlům slušného chování
- opakované neuposlechnutí pokynů učitele
- opakované zapomínání DÚ a pomůcek
- opakované pozdní příchody ( max. 3 krát za jedno pololetí)
- opakované vulgární vyjadřování a nevhodné chování
- neodůvodněné opuštění školy během výuky
- kouření o přestávkách, v průběhu vyučování a na školních akcích
- drzé chování k vyučujícím
- neomluvená absence (viz Klasifikační řád)
- opakující se opožděná omluvená absence
- hraní hazardních her v prostorách školy v době vyučování i o přestávkách

### **Důtka ředitele školy**

- uděluje se za závažné nebo opakované přestupky proti ŠŘ
- pokračování v přestupcích, za něž byla udělena důtka třídního učitele a nedošlo k nápravě
- poškození majetku školy
- úmyslné poškození majetku spolužáka či jiného žáka školy nebo učitele
- nošení návykových látek (drogy, alkohol)
- krádeže
- opakované neodůvodněné opuštění školy o přestávkách a během výuky
- **Ředitelské důtky nemůs předcházet napomenutí či důtky třídního učitele**

## 2.2 Kázeňskými opatřeními se rozumí :

### **Podmínečné vyloučení ze školy :**

Uděluje ředitel školy rozhodnutím v případě závažného porušení zákona nebo školního řádu žákům, kteří splnili povinnou školní docházku. Ředitel školy stanoví zkušební lhůtu nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák ve zkušební lhůtě dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

### **Vyloučení ze školy :**

Uděluje ředitel školy rozhodnutím v případě závažného porušení zákona nebo školního řádu žákům, kteří splnili povinnou školní docházku.

O podmínečném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel školy a zahájí správní řízení do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dověděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil. O svém rozhodnutí informuje ředitel školy pedagogickou radou.

## Specifikace kázeňských opatření:

### **Podmíněné vyloučení ze školy**

- v případě závažného, zaviněného porušení povinností stanovených ŠŘ, a to v rámci správního řízení, v souladu s ustanovením zákona č. 500/ 2004 – Sb. (správní řád)
- distribuce a užívání alkoholu, drog a jiných návykových látek v prostorách školy a na všech akcích pořádaných školou a rovněž příchod žáka do školy nebo na akci školy pod jejich vlivem
- nošení zbraní a jiných nebezpečných předmětů
- hrubé porušení bezpečnostních předpisů a tím ohrožení zdraví spolužáků, popř. zaměstnanců školy
- projevy rasismu, xenofobie a šikany
- hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákům nebo pracovníkům školy
- falšování údajů v omluvných listech či jiné závažné případy podvádění
- opakované kouření v prostorách školy, jejím okolí a na všech akcích školy
- úmyslné poškození nebo krádeže majetku školy
- pořizování elektronických záznamů v objektu školy a na akcích organizovaných školou bez předchozího souhlasu vedení školy nebo učitele

### **Vyloučení ze školy**

- v případě zvláště hrubého, závažného zaviněného porušení povinností stanovených ŠŘ
- zvláště hrubé porušení bezpečnostních předpisů a tím ohrožení zdraví spolužáků a zaměstnanců školy
- zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky vůči žákům a zaměstnancům školy

**Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty, kterou stanoví ředitel školy, dalšího zaviněného porušení povinností stanovených ŠŘ, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.**

- 2.3 - Se všemi výchovnými a kázeňskými opatřeními musí být **neprodleně seznámen** ředitel školy a písemně vyznamenan žák, v případě nezletilého žáka také zákonný zástupce. Současně jsou tato opatření **zaznamenána** v třídní matrice žáka s datem uložení a číslem jednací, dále zaznamenána do elektronické dokumentace školy. U kázeňských opatření se vede podle správního řádu spis.
- **Neomluvené hodiny nepřítomnosti žáka** ve vyučování mohou být důvodem k udělení výchovných či kázeňských opatření. Postup při určování neomluvených hodin upravuje odst. 3 školního řádu. Při stanovování výchovných či kázeňských opatření se doporučuje zvážit všechny okolnosti a uložit :
    - **napomenutí třídního učitele** - dosáhne-li žák počtu do 2 neomluvených vyučovacích hodin
    - **důtku třídního učitele** - dosáhne-li žák počtu 3 až 10 neomluvených vyučovacích hodin
    - **důtku ředitele školy** - dosáhne-li žák počtu 11 až 25 neomluvených vyučovacích hodin
    - **podmíněné vyloučení ze školy** - dosáhne-li žák počtu nad 25 neomluvených vyučovacích hodin
  - Vznikne-li podezření, že **žák užil omamnou látku** ( včetně alkoholu ), oznámí učitel toto podezření neprodleně řediteli školy. Zletilý žák bude vyzván k tomu, aby se podrobil laboratornímu vyšetření a u podezření z požití alkoholu k orientační dechové zkoušce. U nezletilého žáka ředitel školy neprodleně vyzve zákonného zástupce k tomu, aby se žák podrobil vyšetření nebo dechové zkoušce. Odmítne-li žák, u nezletilého zákonný zástupce požadované vyšetření nebo zkoušku, může být

podezření z užití omamné látky považováno za důvodné. Přitom budou brány v úvahu další vyšetřené okolnosti.

- V případě, že žák prokazatelným způsobem užil omamnou látku ( včetně alkoholu ), bude žákovi uděleno zpravidla kázeňské opatření - podmíněčné vyloučení ze školy, v případě opakovaného užití omamné látky nebo její distribuce bude žákovi uděleno zpravidla kázeňské opatření - vyloučení ze školy.

### **3. Závěrečná ustanovení.**

- 3.1 Klasifikační řád je závazný pro žáky a studenty školy, učitele a všechny ostatní zaměstnance školy. Třídní učitel je zodpovědný **za prokazatelné seznámení** žáka se klasifikačním řádem. Třídní učitel také informuje zákonné zástupce nezletilých žáků o vydání a obsahu klasifikačního řádu. Za seznámení učitelů a zaměstnanců školy pak ředitel školy.
- 3.2 Klasifikační řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a dále na veřejně dostupných webových stránkách školy - [www.spseol.cz](http://www.spseol.cz)
- 3.3 Klasifikační řád může být upravován zejména s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší. O jeho změnách musí být všichni vyučující i žáci neprodleně informováni.
- 3.4. Klasifikační řád byl projednán a schválen Radou školy dne 28.8.2010.
- 3.5 Klasifikační řád v tomto znění nabývá účinnosti od 1.9. 2010